

ISI LAPORAN KERJA PRAKTIK

1. Pendahuluan

- Latar belakang, berisi tentang ketertarikan mahasiswa memilih proyek yang di kerjakan IKP (bukan karena proyek yang ada di IKP) dan latar belakang proyek tersebut dilakukan.
- Tujuan mahasiswa dalam melakukan KP pada proyek yang dilakukan di IKP.
- Sasaran, berisi tentang langkah-langkah yang dilakukan dalam pembuatan laporan materi praktikan di IKP.
- Ruang Lingkup, berisi tentang materi yang dilakukan mahasiswa dalam proyek di IKP
- Sistematika Pembahasan.

2. Kajian Literatur

Mahasiswa menerapkan literatur atau ilmu yang didapat dari Perencanaan Wilayah dan Kota yang sesuai dengan materi proyek yang dilakukan. Literatur ini digunakan untuk menganalisis materi proyek yang dilakukan di IKP.

3. Pembahasan

Pembahasan ini meliputi IKP dan proyek IKP yang di KP kan.

a. Organisasi IKP ;

- Pengenalan IKP (misalnya : berdirinya IKP tersebut, rekanan, bidang usaha,dll).
- Pola manajemen IKP (misalnya struktur IKP, bagian kerja per bidang/jabatan, dll)

b. Organisasi pekerjaan/proyek di IKP ;

- Proses dan cara IKP mendapatkan proyek yang di-KP-kan
- Pola manajemen pekerjaan/proyek
- Tugas dan kedudukan praktikan dalam tim proyek
- Jadwal/ waktu kerja proyek dan KP

4. Pembahasan Materi KP

Bagian ini merupakan tulisan khusus untuk laporan KP, bukan merupakan bagian yang diambil dari sebagian atau seluruh tulisan dalam LLKP.

a. Pengenalan materi KP

Uraikan kedudukan/posisi kegiatan yang ditugaskan kepada praktikan dalam lingkup pekerjaan/proyek keseluruhan.

b. Proses pelaksanaan kegiatan/Pekerjaan proyek .

Jelaskan segala sesuatu yang berkaitan dengan :

- Tujuan pekerjaan
- Metodologi yang digunakan
- Cara memperoleh data yang dilaporkan
- Proses pengolahan analisis data
- Proses pengambilan keputusan/penyusunan rencana/pemecahan
- Hal-hal lain yang dianggap penting

c. Persoalan

Jelaskan persoalan yang dihadapi dan penanggulangannya dalam :

- Proses pelaksanaan pekerjaan
- Perbedaan pendapat dengan pembimbing
- Penilaian praktikan terhadap proses dan hasil (data kurang, metode/teknik tidak tepat, hasil tidak memuaskan, tidak sesuai dengan teori yang diperoleh, dsb).

5. Kesan dan Saran

a. Kesan praktikan mengenai :

- Manajemen IKP
- Manajemen pekerjaan/proyek
- Lingkungan Kerja

b. Saran praktikan bagi :

- IKP
- Instansi terkait lainnya
- Jurusan Perencanaan Wilayah dan Kota
- Calon Praktikan

6. Lampiran

7. Halaman Judul dan Pengesahan

- Halaman judul memuat judul kerja praktik, nama IKP, nama dan NIM praktikan, nama Jurusan-fakultas-Perguruan Tinggi praktikan, dan tahun selesainya KP. Format halaman judul ini digunakan untuk sampul luar dan sampul dalam.
- Halaman pengesahan memuat judul KP serta menyediakan tempat untuk ditandatangani oleh pembimbing dari Instansi KP, dari PWK dan Ketua Prodi.