

Kecakapan Antar Personal



Mia Fitriawati, M.Kom



Pengertian **Komunikasi**

Secara umum banyak pengertian komunikasi yang dipahami oleh seseorang, antara lain:

- Komunikasi adalah pernyataan diri yang efektif;
- Komunikasi adalah pertukaran pesan-pesan yang tertulis, pesan-pesan dalam percakapan, bahkan melalui imajinasi;
- Komunikasi adalah pertukaran informasi atau hiburan dengan kata-kata melalui percakapan atau metode lain;
- Komunikasi adalah pertukaran makna antarpribadi dengan sistem simbol;
- proses mengalihkan pesan melalui saluran tertentu kepada orang lain dengan efek tertentu





Pandangan Prinsip **Komunikasi**

Menurut Seiler (1988) dalam Muhammad, (2009), pada hakekatnya komunikasi itu mengandung empat prinsip dasar:

1. **Komunikasi adalah suatu proses.**
2. **Komunikasi adalah suatu sistem.**
3. **Komunikasi bersifat interaksi dan transaksi.**
4. **Komunikasi dapat terjadi disengaja maupun tidak disengaja.**



Proses Komunikasi

*Proses komunikasi secara **Primer***

Proses penyampaian pikiran dan atau perasaan seseorang kepada orang lain dengan menggunakan lambang [symbol] sebagai media*.

* bahasa, kial [gesture], isyarat, gambar, warna, dsb. Paling banyak digunakan adalah bahasa, karena mampu menerjemahkan pikiran seseorang (idea, informasi atau opini) kpd orang lain.



Proses Komunikasi

Proses komunikasi secara **Primer (2)**

Kata-kata mengandung dua jenis pengertian :

- Denotatif, arti sebagaimana tercantum dalam kamus [dictionary meaning]
- Konotatif, arti emosional atau mengandung penilaian tertentu/ kiasan [emotional or evaluate meaning]

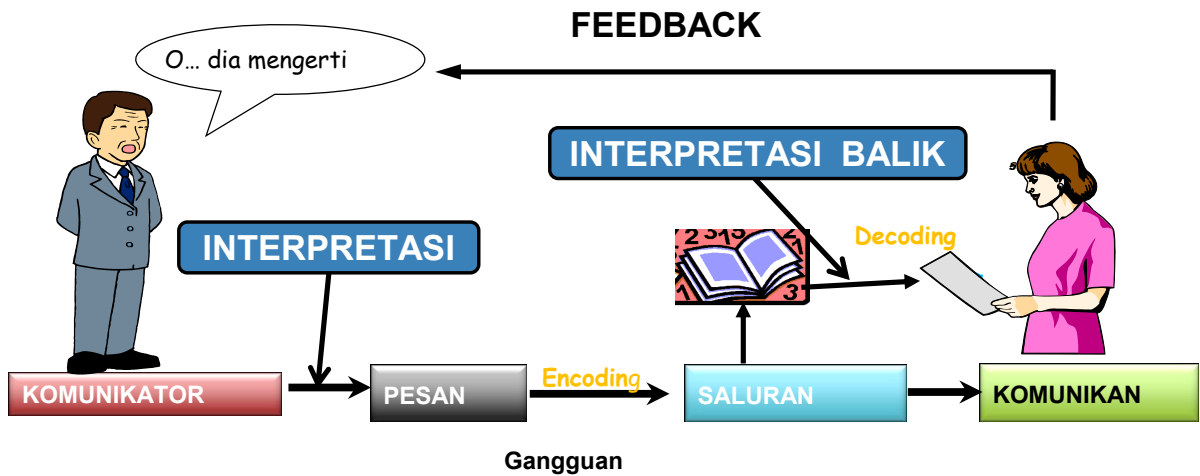


Proses Komunikasi

Proses komunikasi secara **Sekunder**

Proses penyampaian pesan oleh seseorang kepada orang lain dengan menggunakan alat atau SARANA sebagai media kedua setelah memakai lambang sebagai media pertama.

PROSES KOMUNIKASI



Fungsi Komunikasi

Menyampaikan informasi/penyebaran [to inform]

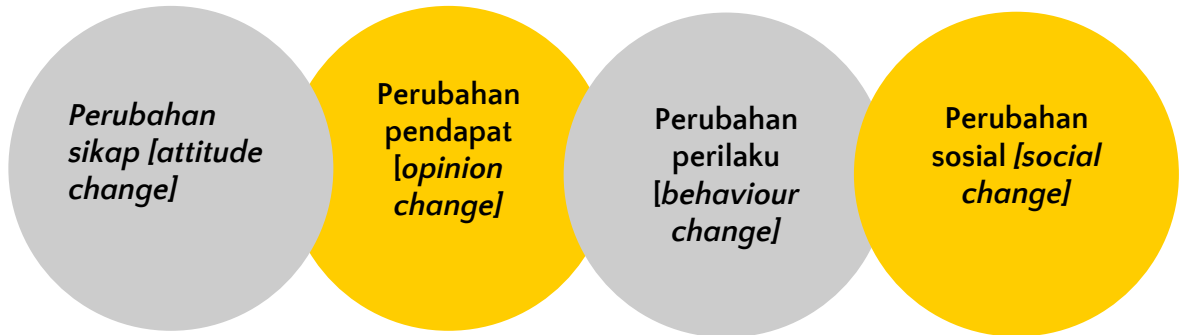
Mendidik [to educate]

Menghibur [to entertain]

Mempengaruhi [to influence]



Tujuan Komunikasi



Hambatan Komunikasi



Kunci Sukses Komunikasi

- Sering berlatih
- Gunakan umpan balik (feed back)
 - Kembangkan active listening
 - Kembangkan empati
- Memilih saluran media yang tepat

“



**Slide Presentasi
yang baik dan
menarik**

Mengapa Organisasi Perlu Belajar?

- Tingkat kompetisi dan persaingan semakin ketat
- Terjadi perubahan yang sangat cepat dalam dunia bisnis yang mempengaruhi organisasi
- Organisasi perlu menciptakan sinergi agar anggotanya saling mendukung dan bekerjasama untuk menciptakan kinerja maksimal

Mengapa Organisasi Perlu Belajar?



Kompetisi

Perubahan

Sinergi

Penggunaan Kata Kunci dan Gambar

- ◉ **Slide pertama** menggunakan **bullet point**, bentuk slide paling standar di dunia
- ◉ **Slide kedua** lebih kreatif dan mudah dicerna audiens, menggunakan **gambar** dan **kata kunci**



Pernahkah Anda mengajukan pertanyaan,

“Berapa banyak buku yang sudah Anda baca dalam setahun terakhir?”

Apakah satu buku, dua buku atau tidak sama sekali?



**Berapa banyak buku
yang Anda baca dalam
1 tahun terakhir?**

Meringkas Teks

- ◉ Slide pertama **sudah baik** menggunakan **gambar** yang kuat dan **teks** yang mengandung pertanyaan
- ◉ Slide tersebut **dapat diperbaiki** dengan hanya mengajukan pertanyaan yang lebih ringkas kepada audiens
- ◉ Membantu **memperkuat pesan** yang ingin disampaikan

Indonesia

- Indonesia adalah negara kepulauan terbesar di dunia
- Memiliki lebih dari 13.000 ribu pulau
- Sebagian besar pulau tersebut tidak berpenghuni

INDONESIA



13.000 Pulau

Mengganti Teks Panjang dengan Gambar dan Angka

- ◉ Slide pertama **bercerita** tentang kepulauan Indonesia
- ◉ **Memaparkan data** berapa banyak pulau dan apakah pulau tersebut dihuni atau tidak
- ◉ Menggunakan pendekatan **standar bullet point**
- ◉ Slide kedua **lebih ringkas**.
- ◉ Gambar **menunjukkan banyaknya pulau** di Indonesia dan **menggunakan angka** yang diperbesar
- ◉ **Penjelasan detail** adalah **tugas presenter** untuk menjelaskannya

Beberapa Manfaat Membaca Cepat

Menjadikan Anda
Pembaca Cerdas

Menciptakan
Pemahaman Yang
Tinggi

Membantu
Membuat
Keputusan

Menjadikan
Pribadi Yang
Unggul



Mengubah Cara Penyajian Lebih Menarik

- Slide pertama menarik dengan menggunakan kotak berwarna warni berisi penjelasan apa manfaat dari keterampilan membaca cepat
- Slide kedua lebih menarik dengan menempatkan judul membaca cepat di tengah, bergaya *mind map* menggunakan kata kunci saja ditambah gambar yang mewakili kata kunci tersebut



Tugas

Buatlah sebuah essai dengan ketentuan berikut:

Satu

Tulisan hasil pemikiran sendiri dengan tema yang sudah ditentukan

Dua

Terdiri dari 3000 kata

Tiga

Dikumpulkan pada Pertemuan berikutnya, dengan diketik dan dprint pada kertas A4 dilengkapi dengan identitas penulis NIM, Nama, dan Kelas



Tugas

Buatlah sebuah essai dengan ketentuan berikut:

Satu

Tulisan hasil pemikiran sendiri dengan tema yang sudah ditentukan

Dua

Terdiri dari 3000 kata

Tiga

Dikumpulkan pada Pertemuan berikutnya, dengan diketik dan dprint pada kertas A4 dilengkapi dengan identitas penulis NIM, Nama, dan Kelas



Tugas

Berikut ini adalah tema untuk membuat esai:

NIM Ganjil

- Pesan verbal
- Kata dan makna
- Bahasa dan pikiran
- Pesan nonverbal
- Menafsirkan pesan nonverbal
- Isyarat spasial dan temporal
- Isyarat visual
- Isyarat vokal
- Isyarat gestural

NIM Genap

- Sopan santun (courtesy, etiquette) dalam komunikasi
- Etika (ethics) dalam komunikasi
- Empati (emphaty) dalam komunikasi
- Dukungan (supportiveness) dalam komunikasi
- Berpikir positif (positiveness) dalam komunikasi
- Kesetaraan (equality) dalam komunikasi
- Tanggungjawab (responsibility) dalam komunikasi



Thank you!

Any **questions** ?